



ACREDITADA INSTITUCIONALMENTE  
**EN ALTA CALIDAD**  
POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## PLAN DE ACCIÓN UNIVERSIDAD EAN 2016

**Bogotá D.C., Febrero de 2016.**



---

El Nogal: Carrera 11 n°. 78-47 Centro de Contacto: (57-1) 5936464  
Bogotá - Colombia, Suramérica  
[ean.edu.co](http://ean.edu.co)



Engineering  
Accreditation  
Commission



Ingeniería de Producción Metodología Presencial - [www.abet.org](http://www.abet.org)

El año 2015 marco diferentes eventos a nivel institucional y en el contexto del país, que conllevaron a realizar una revisión sobre lo que es la Universidad en su presente y lo que puede ser su futuro cercano. La rectoría presenta a consideración del Consejo Superior el Plan de Acción 2016 con la intención de alinear las actividades diversas de orden estratégico, táctico y operativo, dentro del siguiente derrotero:

Los diálogos de paz, la caída de los precios de petróleo y el incremento en la tasa de cambio afectan al conjunto de la economía y la Universidad no es ajena a estas circunstancias. Éstas junto a los internos en la rectoría y en los órganos de gobierno de la Institución, llevaron a realizar un ejercicio estratégico a las directivas de la Universidad, a finales del año 2015, lo que derivó en diferentes Acuerdos de la Sala General, encaminados a reenfocar el rumbo de la Universidad y adoptar una serie de políticas en materia de eficiencia económica, la calidad académica y administrativa que garanticen el crecimiento sostenible al año 2020.

El ejercicio estratégico consolidado en el Plan denominado como “**Plan 2020**”, normado por el Acuerdo 035 del 29 de octubre de 2015, de la Sala General, hace necesario el ajuste en los objetivos propuestos en el Plan de Acción 2015 y en el Proyecto Educativo Institucional – PEI 2015 – 2020.

El presente plan de acción refleja las directrices trazadas en el Plan 2020, así como las orientaciones y lineamientos provenientes de la Sala General y el Consejo y está alineado con el desarrollo institucional sostenible y la búsqueda permanente por el mejoramiento en la calidad en los servicios que presta la Universidad, al amparo la legislación nacional.

El aspecto y trabajo más importante en el presente año, es el acometer el proceso de renovación de la Acreditación de Alta Calidad Institucional, que si bien marca un derrotero, se convierte en un compromiso permanente de la Universidad con el Estado y la sociedad por incrementar cada día la calidad en la Formación, la Investigación y la Extensión y Proyección Social, en los ámbitos en los cuales desarrolle su actuación.

Así mismo, en el presente año, con el nuevo ordenamiento estructural de la Universidad, se espera que las directrices establecidas por la Sala General y el Consejo Superior, en el campo de la sostenibilidad, se vean concretadas con la inclusión al currículo y su evidencia en la actuación organizacional, como se ha venido desarrollando desde su adopción como Política Institucional.

El plan que se presenta conserva el trabajo expresado en su versión anterior, para avanzar de forma concienzuda en la respuesta a las recomendaciones que en el entorno de la Acreditación Institucional surgieron, como quiera que la mayoría de éstas, forman parte de la normal agenda de mejoramiento, fruto



de la autoevaluación. También acoge los enunciados estratégicos expresados en el Acuerdo No. 043 del 10 de diciembre de 2015, de la Sala General y que se enmarcan a su vez en las cuatro (4) perspectivas en las que se han organizado los indicadores institucionales de gestión, así:

1. Al acoger los enunciados estratégicos sobre el foco de la Universidad y la adopción del plan para garantizar la eficiencia, la calidad académica y administrativa y la gestión estratégica, se establece la necesidad de revisar el portafolio programático, en virtud de su alineación al foco de formación y a la sostenibilidad que cada programa debe tener. Por este motivo, en el horizonte del año 2016 se espera ampliar la base de estudiantes con los programas existentes y en las modalidades con las que se cuenta. Sin embargo la apuesta por ampliar la cobertura de actuación de la Universidad tiene un énfasis particular en lo virtual, lo mismo que el esfuerzo de penetrar los mercados para servicios de Extensión y Proyección Social, así como de Consultoría.
2. En materia de gestión de la calidad, los objetivos y metas están centrados en elevar aún más la calidad de los procesos y en la prestación de los servicios. Se acentúa la búsqueda por el desarrollo humano para toda la comunidad, el mejoramiento de la calidad de vida de los colaboradores, el fomento al emprendimiento y el desarrollo de empresas sostenibles, el número, el nivel de cualificación y calidad de los docentes, la movilidad internacional estudiantil, la mejora del modelo educativo, la alineación estratégica de la investigación y la gestión de las publicaciones, la medición de los aprendizajes y la búsqueda por mejores resultados en el acto formativo, el fomento al aprendizaje de una segunda lengua, la incorporación de tecnología en los actos educativos, entre otros.
3. Se dispone de objetivos para acrecentar la “excelencia operativa”, como dimensión de la eficiencia y la eficacia administrativas, y hacer evidente el sentido de la Gestión Ambiental en el marco de la sostenibilidad. Se resalta la gestión de “Branding”, las comunicaciones institucionales y un esfuerzo en desarrollo para las Tecnologías de Información y Comunicación – TICs, como soporte al desarrollo de la virtualidad, la seguridad informática y la funcionalidad e integración de los sistemas; así mismo la gestión financiera sostenible y de la planta física, tiene un énfasis particular.
4. Finalmente los proyectos de innovación y búsqueda de diversificación de fuentes de ingresos, cierran el escenario de acción del plan.

El documento consta de tres partes a saber:

- ✓ **Primer Título:** Objetivos y Metas Estratégicas.
- ✓ **Segundo Título:** Objetivos y Metas para atender los compromisos ante agentes externos de acreditación y registro.
- ✓ **Tercer Título:** Objetivos y Metas de Mejoramiento Continuo.





ACREDITADA INSTITUCIONALMENTE  
**EN ALTA CALIDAD**  
POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## PLAN DE ACCIÓN UNIVERSIDAD EAN 2016

### PRIMER TÍTULO Objetivos y Metas Estratégicas

**Bogotá D.C., Febrero de 2016**



---

El Nogal: Carrera 11 n°. 78-47 Centro de Contacto: (57-1) 5936464  
Bogotá - Colombia, Suramérica  
[ean.edu.co](http://ean.edu.co)



Engineering  
Accreditation  
Commission



Ingeniería de Producción Metodología Presencial - [www.abet.org](http://www.abet.org)

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.01	Implementar un nuevo enfoque institucional de gestión comercial y de mercadeo que permita atraer estudiantes interesados en la formación de alta calidad con énfasis en el emprendimiento y el desarrollo de empresas sostenibles, provenientes de Bogotá, regiones y otros países, mejorando la experiencia del estudiante a partir del uso de múltiples canales de comunicación para incrementar la interacción y la eficiencia de la gestión.	<p><b>Meta 1.</b> Alcanzar la meta de nuevos estudiantes en número e ingresos por matrícula, permitiendo la operación de los diferentes programas bajo el nuevo modelo de evaluación de programas. <b>Reporte en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Optimizar la estrategia de CRM automatizando el proceso con enfoque al autoservicio y la omnicanalidad, a partir de la adquisición e implementación de un sistema que mejore la experiencia del aspirante y estudiante en su contacto con la Universidad e incrementando la eficiencia y fidelización. <b>Reporte en Octubre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Incrementar la matrícula de programas virtuales a partir de la presencia en diferentes ciudades mediante el establecimiento de alianzas para divulgación y logística local (Proyecto V-EAN). <b>Reporte en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Ajustar las políticas de otorgamiento de descuentos y beneficios a grupos de interés, devoluciones y matrículas parciales que permita incrementar los ingresos netos de matrícula. <b>Reporte en Junio y Noviembre.</b></p>	Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones	Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones
1.02	Racionalización del portafolio de programas	<p><b>Meta 1.</b> Definir e Implementar el modelo de evaluación de desempeño de programas. <b>Reportes en Marzo y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Definir el plan de acción a implementar para los programas con bajo desempeño. <b>Reportes en Abril y Septiembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Redefinir e implementar proceso de apertura de programas. <b>Reportes en Abril y Septiembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Vicerrectoría Académica

<u>NO</u>	<u>Objetivos 2016 - 2020</u>	<u>Descripción de las Metas</u>	<u>Proceso</u>	<u>Responsables</u>
1.03	Asegurar que todos los programas tengan al menos un convenio de colaboración	<p><b>Meta 1.</b> Establecer posibles aliados estratégicos de cooperación para todos los programas. <b>Reporte en Septiembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Replantear los convenios suscritos a la luz de la viabilidad financiera y el control académico. <b>Reporte en Julio.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Vicerrectoría Académica
1.04	Ampliar las acciones que fortalecen vínculos permanentes con los egresados de programas formales y no formales de la Universidad, brindando servicios y beneficios para ellos y sus familias, como miembros vitales de la Comunidad Eanista.	<p><b>Meta 1.</b> Realizar la V y VI versión de la Feria de Oportunidades Profesionales para egresados y estudiantes próximos a ingresar a práctica profesional, garantizando la asistencia total de 36 empresas de diferentes sectores. (Compartida con Prácticas Profesionales). <b>Reportes en Mayo y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Actualizar por lo menos 2.000 registros de egresados; las campañas se llevarán a cabo desde CRM. Se convocarán a todos los egresados especialmente a los egresados de 5 años; (no se incluirán graduandos del año en curso). <b>Reporte en Diciembre</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Desarrollar como mínimo 12 Seminarios relacionadas con la actualización profesional y proyección laboral de los egresados en las siguientes temáticas: Competencias personales, PNL primario, Trabajo en equipo, Inteligencia emocional, La innovación como herramienta del emprendedor de éxito, Liderazgo orientado al logro de objetivos organizacionales y profesionales, Marca Personal, Manejo de emociones, Resolución de conflictos, entre otros. <b>Reporte en Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Actualización mensual de la base de datos de gestión que incluye: *No de empresas registradas por mes. *No de vacantes por mes *No de ofertas para egresados, practicantes, estudiantes. * Rango salarial de las ofertas *No de personas que aplican a ofertas laborales por género. <b>Reportes mensuales (mes vencido).</b></p>	Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social	Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.05	Desarrollar estrategias para garantizar el crecimiento y la sostenibilidad de las modalidades de práctica profesional de manera que respondan a las necesidades del entorno, los estudiantes y las empresas vinculantes.	<p><b>Meta 1.</b> Realizar la V y VI versión de la Feria de Oportunidades Profesionales para egresados y estudiantes próximos a ingresar a práctica profesional, garantizando la asistencia total de 36 empresas de diferentes sectores. (Compartida con Prácticas Profesionales). <b>Reportes en Mayo y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Diseñar el programa de formación virtual en competencias blandas tales como Plan de Carrera, Inteligencia Emocional, Comunicación y Resolución de Conflictos, que se acople al proyecto de vida profesional de los estudiantes que cursan la unidad de estudio práctica profesional. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Suscribir 15 convenios nuevos o renovados con entidades públicas o privadas a Nivel Nacional que permitan fortalecer los vínculos con el sector externo. <b>Reporte en Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Optimizar y fortalecer administrativa, académica y tecnológicamente los procesos liderados por la Oficina de Prácticas Profesionales específicamente para: 4.1. Actualización del Manual de Prácticas Profesionales. 4.2. Mejoramiento plataforma tecnológica de Prácticas Profesionales. 4.3. Implementación de CRM y 4.4. Participación en eventos relacionados con actualización de Prácticas Profesionales. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social	Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social
1.06	Articular los recursos de la cooperación internacional y nacional en beneficio de funciones misionales con especial énfasis en estudiantes vulnerables y proyectos de sostenibilidad estratégicos.	<b>Meta 1.</b> Planear, diseñar e implementar un programa de donaciones y fundraising permanente para el beneficio de los estudiantes más vulnerables económicamente así como de los proyectos relacionados con investigación y sostenibilidad. <b>Reporte en Junio y Noviembre.</b>	Vicerrectoría Académica	Internacionalización

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.07	Implementar una estrategia de comunicación y divulgación segmentada a los diferentes mercados objetivo que contribuya a mejorar el posicionamiento y prestigio de la marca UNIVERSIDAD EAN a nivel local, regional, sectorial e internacional como institución líder y referente nacional e internacional de la educación superior de alta calidad con énfasis en el emprendimiento y el desarrollo de empresas sostenibles en los campos estratégicos de Administración, Finanzas, Economía, Ingeniería y Humanidades.	<p><b>Meta 1.</b> Identificar los atributos institucionales que en el contexto internacional, nacional y local actual, determinan el reconocimiento y posicionamiento de la marca Universidad EAN y que influyen directamente en la decisión de compra de los diferentes grupos objetivo. <b>Reporte en Febrero.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Implementar una nueva estrategia de comunicación y divulgación segmentada y fundamentada en los atributos que permitan percibir a los mercados objetivos un equilibrio entre calidad y precio. <b>Reporte en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Contar en 2016 con mínimo 60 estudiantes internacionales en una de las siguientes categorías:            a. Extranjeros en Colombia cursando programas académicos.            b. Colombianos en el exterior cursando programas virtuales.            c. Extranjeros en el exterior cursando programas virtuales.  <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones	Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones





NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.08	Gestión Financiera en materia de eficiencia y eficacia administrativa, aplicando modelos de control interno y riesgo operativo, orientados a la obtención de mayor financiación, rentabilidad y mejor prestación de dichos servicios, interna y externamente hacia los estudiantes y demás grupos de interés.	<p><b>Meta 1.</b> Puesta en Marcha del Modelo de Costeo. <b>Reporte en Abril.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Desarrollo y puesta en Marcha del Modelo de Control de Gestión y Presupuesto. <b>Reporte en Mayo.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Elaboración y estructuración de la cuenta de resultados y de los modelos de control para el Modelo EAN Virtual y la VEPS. <b>Reporte en Junio.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Control y racionalización de Otros Gastos y Costos operativos en niveles que permitan la sostenibilidad financiera de la Universidad. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Cambio de procedimientos financieros. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Desarrollo y puesta en marcha del Modelo y control del flujo de caja. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 7.</b> Implementación del Modelo contable que incluya COLGAAP, NIIF y FISCAL. <b>Reportes en Julio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 8.</b> Diseñar e implementar el modelo de Control Interno y Riesgo Operativo para la Vicerrectoría Financiera y de Logística. <b>Reporte en Junio y Diciembre.</b></p>	Vicerrectoría Financiera y de Logística	Vicerrectoría Financiera y de Logística
1.09	Desarrollar nuevas estrategias para garantizar el crecimiento y sostenibilidad tecnológica y de comunicaciones en la Universidad, afianzando la operación, alineadas con el plan estratégico institucional vigente.	<p><b>Meta 1.</b> Propuesta, estructuración e implementación del modelo estratégico de la nueva infraestructura tecnológica de la Universidad. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Desarrollar proyectos para el fortalecimiento en la adquisición e implementación de equipos de cómputo, infraestructura de servidores y tecnologías de comunicaciones; como apoyo a la operación de la Universidad. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Financiera y de Logística	Gerencia de Innovación y Desarrollo de TIC's

<u>NO</u>	<u>Objetivos 2016 - 2020</u>	<u>Descripción de las Metas</u>	<u>Proceso</u>	<u>Responsables</u>
1.10	Incrementar e implementar tecnología de punta para facilitar y enriquecer los procesos relacionados con la formación, la investigación y la extensión y proyección social.	<p><b>Meta 1.</b> Implementación de software de apoyo a la academia para mejorar la prestación del servicio. <b>Reporte en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Ejecutar de proyectos de fortalecimiento de solución en la nube para servicios al estudiante, frente a software académico. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p>	Vicerrectoría Financiera y de Logística	Gerencia de Innovación y Desarrollo de TIC's
1.11	Dar continuidad al mantenimiento y la adquisición de tecnología de punta para facilitar y contribuir a una gestión innovadora, eficiente y eficaz de los Núcleos Articuladores de Gestión.	<p><b>Meta 1.</b> Desarrollo e implementación del Modelo de viabilidad técnica de proyectos TI para la Universidad. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Implementación de nuevos servicios que favorezcan la funcionalidad en los sistemas de información académico y financiero, de acuerdo con modelo de interoperabilidad definido. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Continuar con el Modelo de repositorio institucional de Información. <b>Reporte en Mayo y Septiembre.</b></p>	Vicerrectoría Financiera y de Logística	Gerencia de Innovación y Desarrollo de TIC's
1.12	Avanzar en la gestión para asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información institucional como activo de la organización, con la incorporación de buenas prácticas y normas de calidad aplicables a la gestión segura de las TIC.	<p><b>Meta 1.</b> Continuar con el modelo de seguridad de la información, implementaciones de modelos de seguridad informática y de seguridad de la información, a través de proyectos de contingencia técnica, análisis de vulnerabilidades y análisis de riesgos. <b>Reportes en Mayo y Septiembre.</b></p>	Vicerrectoría Financiera y de Logística	Gerencia de Innovación y Desarrollo de TIC's

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.13	Ajustar y ejecutar el Plan de Desarrollo de la Planta Física y Modelo Logístico teniendo en cuenta los requerimientos de espacios de la Universidad. De igual forma mejorar los servicios tercerizados en términos de costo transaccional, oportunidad y efectividad.	<p><b>Meta 1.</b> Elaboración de la propuesta económica y logística de la adecuación de planta física de la Universidad. <b>Reporte en Julio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Adelantar acciones orientadas a la modificación uso de suelo de la sede Calle 72. <b>Reportes en Julio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Diseñar un prototipo o modelo de simulación que permita prever y controlar el traslado de los servicios que se requieran y que están ubicados en el edificio L, a las sedes alternas. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Ajuste en los modelos de compras y gestión financiera con proveedores. <b>Reportes en Abril y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Implementar Tableros de control del modelo logístico y compras de la Universidad. <b>Reportes en Abril y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Financiera y de Logística	Vicerrectoría Financiera y de Logística
1.14	Fortalecer la Investigación + Desarrollo + Innovación (I+D+i), en el ámbito de la articulación de la Universidad-Empresa-Estado, dentro de un contexto de una sociedad sostenible.	<p><b>Meta 1.</b> Formular al menos ocho proyectos de investigación articulada; dos por cada campo estratégico de investigación en la Universidad EAN. <b>Reportes en Mayo y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Desarrollar proyectos de investigación con financiación externa que permitan recaudar recursos por lo menos \$350.000.000.oo. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Gerencia de Investigaciones y Gestión del Conocimiento

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.15	Rediseñar y Ejecutar servicios de Extensión y Proyección Social dirigidos a las organizaciones y la sociedad en general cuyo fin sea servir como aliado inmediato en la satisfacción de sus necesidades de Educación Continuada, Consultoría y Desarrollo Empresarial.	<p><b>Meta 1.</b> Alcanzar la meta de contratación con entidades públicas y privadas de \$11.295.000.000 de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo y Gestión Corporativa por valor de \$3.045.000.000</li> <li>• Contratación Pública por valor de \$3.780.000.000</li> <li>• EAN Consulting por valor de \$1.450.000.000</li> <li>• V EAN por valor de \$620.000.000</li> <li>• Desarrollo Profesional Continuo por valor de \$2.400.000.000</li> </ul> <p>Y alcanzar la meta de ingresos de caja de: \$10.570.564.200 de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo y Gestión Corporativa por valor de \$4.697.418.154</li> <li>• Contratación Pública por valor de \$1.898.319.464</li> <li>• EAN Consulting por valor de \$1.199.142.970</li> <li>• V EAN por valor de \$620.000.000</li> <li>• Desarrollo Profesional Continuo por valor de \$2.155.683.612</li> </ul> <p><b>Reportes en Mayo y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Vincular mínimo 20 clientes nuevos en proyectos de capacitación y consultoría. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Desarrollar la estrategia de comercialización y comunicación del proyecto de consultoría incluyendo la presentación del portafolio y del equipo consultor. <b>Reporte a Mayo.</b> Obtener contratos legalizados relacionados con la oferta del portafolio de \$1.450.000.000. <b>Reporte a Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Consolidar el Proyecto V-EAN con la vinculación de 20 Aliados en mínimo 15 ciudades generando ingresos de \$620.000.000. <b>Reporte a Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Ofertar el producto de "Emprendimiento Rural Sostenible para la Paz", a diferentes entidades como CCI, Ministerio de Agricultura, ACPO, SAREP entre otras, que buscan desarrollar emprendedores rurales, logrando la vinculación de estas como aliados o clientes. <b>Reporte a Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social	Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
		<p><b>Meta 6.</b> Promover programas de formación abiertos y a la medida, bajo el enfoque de Universidad Corporativa, logrando como mínimo 1 empresa vinculada a este programa. <b>Reporte a Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 7.</b> Diseñar y ofertar 3 programas de Educación Continuada para Recertificación de competencias. <b>Reporte en Octubre.</b></p> <p><b>Meta 8.</b> Iniciar operaciones con por lo menos un Aliado Internacional para desarrollar programas de Extensión. <b>Reporte a Diciembre.</b></p>		
1.16	Fortalecer el proceso de formación en emprendimiento y desarrollo de empresas sostenibles, mediante el mejoramiento curricular de los mismos, el afianzamiento de los convenios nacionales e internacionales y la cualificación del claustro docente.	<p><b>Meta 1.</b> Actualizar los syllabus, aulas virtuales, pruebas objetivas y guías de estudio del programa emprendedor: C1 y C2 presenciales, Cultura virtual (4 y 8 créditos) C3 y Creación de empresa para el primer semestre a Junio; e iniciativa (presencial y virtual) y MCDE, MIN, MGED y EGED., para el segundo semestre. <b>Reporte en Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Ofertar electivas en liderazgo, innovación y sostenibilidad: 2 para posgrado cada semestre y 2 para pregrado para todo el año. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Revisar los 2 convenios de doble titulación de los programas adscritos al IDELI y explorar otras posibilidades de convenios de doble titulación con otras universidades. <b>Reporte en Junio y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Continuar con el proceso de certificación en emprendimiento a los docentes vinculados al IDELI e implementar el mismo proceso para Innovación, Liderazgo y Sostenibilidad. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Instituto de Emprendimiento Liderazgo e Innovación IDELI

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.17	Desarrollar la infraestructura y modos de vinculación laboral que permitan el acceso a la información y otorguen las condiciones productivas a las personas que generan conocimiento.	<p><b>Meta 1.</b> Incrementar el número de Colaboradores (Docentes / Administrativos) en la modalidad de Teletrabajo a un 30% de los Colaboradores de Planta de la Universidad. <b>Reportes en Abril, Agosto y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Realizar (1) curso para el desarrollo de competencias docentes en ambientes virtuales a los Docentes que cumplan los requisitos de la Universidad para vincularse a laborar en modalidad virtual y (1) curso de innovación en ambientes de aprendizaje virtuales para los docentes que ya cuentan con el curso de competencias. <b>Reportes Abril y Noviembre.</b></p>	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Desarrollo Humano
1.18	Mantener alineada la estructura, la estrategia, la cultura y los métodos de trabajo de la Universidad en el ámbito presencial y virtual, acorde con los objetivos estratégicos, manteniendo el alto autoconcepto institucional y de la cultura eanista que consolide el sentido de la identidad.	<p><b>Meta 1.</b> Mantener actualizado el proceso de inducción y re inducción de la Universidad. Realizar el lanzamiento del Módulo de Calidad y de Procesos. Diseñar la inducción del modelo pedagógico para los docentes nuevos. Inducción se actualiza con los cambios de la Universidad - Actualización Permanente. Nuevos Colaboradores Reinducción: Modulo Calidad Lanzamiento Marzo de 2016 / Procesos Agosto 2016 Colaboradores Indefinido y Fijo Modelo Pedagógico: Actualización Julio de 2016</p> <p><b>Meta 2.</b> Diagnosticar, diseñar e implantar los cambios necesarios en la estructura orgánica, resultantes del desarrollo del PEI y del Plan 2020 para la eficiencia organizacional. <b>Reportes en Marzo, Junio, Septiembre y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Diseñar e implementar el <b>“Programa de Comunicación del cambio”</b>, que genere sentido de pertenencia y clarifique políticas y directrices institucionales. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Desarrollo Humano

<u>NO</u>	<u>Objetivos 2016 - 2020</u>	<u>Descripción de las Metas</u>	<u>Proceso</u>	<u>Responsables</u>
		<p><b>Meta 4.</b> Diseñar un <b>“Sistema de Compensación Variable”</b> para todos los directivos y administrativos de la Universidad de acuerdo al cumplimiento de los productos estratégicos y tácticos asignados. <b>Reporte septiembre 2016.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Diseñar un <b>“Modelo de compensación flexible por resultados en el desarrollo de las investigaciones articuladas al sector empresarial, educación continuada y extensión y proyección social”</b>. <b>Reporte a Septiembre 2016.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Implementación de mejoras en clima organizacional de acuerdo a los resultados de la medición de clima del año 2015. a) Implementación de 3 mejoras institucionales b) Implementación de 2 mejoras por proceso (si así se amerita). Reportes en <b>Marzo, Junio y Septiembre.</b></p> <p><b>Meta 7.</b> Medición de clima organizacional 2016 con un mejoramiento institucional en 2 puntos frente al resultado del año anterior. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 8.</b> Diseño e implantación de la cultura requerida para la gestión del cambio. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>		

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.19	Desarrollar programas y proyectos de investigación articulados a los procesos de formación del IDELI, que fortalezcan el posicionamiento de la Universidad EAN en Latinoamérica.	<p><b>Meta 1.</b> En el marco del Convenio GEM, realizar dos informes sobre emprendimiento en el país. El informe GEM Nacional y un informe GEM Bogotá. <b>Reportes en Junio y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Fortalecer las capacidades de investigación y gestión de los semilleros de los temas del IDELI. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Desarrollar un proyecto para la caracterización de los emprendedores de alto impacto y sus Competencias de liderazgo, Innovación y sostenibilidad. <b>Reportes en Junio y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Realizar un proyecto colaborativo con el Center for Creative Leadership y/o con el Humanistic Management Center. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Publicar y difundir en el segundo semestre del 2016, el Libro Texto Guía para las unidades de estudio del programa emprendedor. <b>Reportes en Mayo y Julio.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Elaborar 1 Libro co-creado con estudiantes y profesores en el área de Diseño e Innovación. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Instituto de Emprendimiento Liderazgo e Innovación IDELI





NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
1.20	Promover la articulación de la Universidad EAN con el Ecosistema Emprendedor de Latinoamérica, que permita generar un entorno favorable para el desarrollo de emprendedores Eanistas de alto impacto.	<p><b>Meta 1.</b> Diseñar e implementar el nuevo modelo de Incubación del IDE - Incubación en tres niveles: Start ups, servicios al emprendedor, scale ups. <b>Reportes en Marzo, Junio y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Ofertar electivas en liderazgo, innovación y sostenibilidad: 2 para posgrado cada semestre y 2 para pregrado para todo el año. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Gestionar el acceso a por lo menos 500 Millones en efectivo y/o especie para los emprendedores incubados y pre-incubados con el ecosistema de emprendimiento. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Suscribir un convenio internacional de co-incubación (Con Universidades u otras entidades claves). <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Desarrollar 3 eventos (Talleres, Bootcamps, conversatorios, etc.) que potencien competencias y habilidades en liderazgo, innovación y sostenibilidad. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Diseñar e implementar la segunda versión del EAN BIZ LAB 2.0. <b>Reportes a Mayo y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 7.</b> Realizar el día del emprendedor con tres categorías en la semana de emprendimiento Global. (EAN Entrepreneurship Award). <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 8.</b> Realizar el concurso clase 2016. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 9.</b> Diseñar e Implementar la cátedra de emprendimiento social Hildebrando Perico en 5 colegios. <b>Reportes en Junio y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 10.</b> Realizar 1 evento de Networking y relacionamiento con los actores del ecosistema de emprendimiento para los emprendedores de los semilleros 1, 2 y 3. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Instituto de Emprendimiento Liderazgo e Innovación IDELI



ACREDITADA INSTITUCIONALMENTE  
**EN ALTA CALIDAD**  
POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## PLAN DE ACCIÓN UNIVERSIDAD EAN 2016

### SEGUNDO TÍTULO

# Objetivos y Metas para atender los compromisos ante agentes externos de acreditación y registro

**Bogotá D.C., Febrero de 2016.**



---

El Nogal: Carrera 11 n°. 78-47 Centro de Contacto: (57-1) 5936464  
Bogotá - Colombia, Suramérica  
[ean.edu.co](http://ean.edu.co)



Engineering  
Accreditation  
Commission



Ingeniería de Producción Metodología Presencial - [www.abet.org](http://www.abet.org)

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
2.01	Continuar con el fortalecimiento de la infraestructura física de las Ciencias Puras Aplicadas y la Ingeniería, con el fin de incrementar el conocimiento de los principios fundamentales de la naturaleza.	<b>Meta 1.</b> Realizar adquisiciones y adecuaciones físicas, para continuar con el fortalecimiento de los laboratorios. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b>	<b>Vicerrectoría Financiera y de Logística</b>	<b>Vicerrectoría Financiera y de Logística</b>
2.02	Fortalecer la alineación estratégica de la investigación en la Universidad EAN.	<p><b>Meta 1.</b> Establecer los lineamientos para articular los trabajos de grado (maestrías y doctorado) a los campos, grupos y líneas de investigación. <b>Reporte en Abril.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Estandarizar las competencias de investigación que se plantean en los syllabus de la unidad de estudio de "Seminario de Investigación", en pregrados y en postgrados. <b>Reporte en Abril.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Desarrollar un ambiente de aprendizaje centrado en objetos de aprendizaje que favorezcan la comprensión de los diferentes temas de investigación, como escenario básico de aprendizaje para la unidad de estudio "Seminario de Investigación" para pregrados y postgrados. <b>Reportes en Abril y Julio.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Desarrollar dos talleres de acompañamiento a los docentes-investigadores para la actualización del CvLac. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Incorporar los resultados de los proyectos de investigación al Observatorio Empresarial y uno al de Globalización. <b>Reportes en Julio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Realizar dos encuentros de investigadores con el fin de realizar el proceso de alineación estratégica de la investigación en la Institución. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 7.</b> Fortalecer la investigación en la Universidad mediante alianzas y cooperación en redes de investigación con la vinculación de 3 alianzas y de 4 redes. <b>Reportes en Abril, Junio, Octubre y Diciembre.</b></p>	<b>Vicerrectoría Académica</b>	<b>Gerencia de Investigaciones y Gestión del Conocimiento</b>

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
		<p><b>Meta 8.</b> Desarrollar y divulgar el manual de Investigación institucional en el que se establecen las políticas y mecanismos para la investigación en la Universidad EAN. <b>Reporte en Mayo</b></p> <p><b>Meta 9.</b> Realizar dos convocatorias para la participación de estudiantes de pregrado en los Semilleros de investigación. <b>Reportes en Marzo, Agosto y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 10.</b> Difundir la investigación de la EAN. Buscar que al menos el 5% de la producción intelectual docente se publique fuera de la universidad. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 11.</b> Desarrollar actividades de investigación en Ciencias Básicas relacionadas con el emprendimiento, el desarrollo de empresas sostenibles y la intervención empresarial. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 12.</b> Realizar proyectos de investigación que permitan el cumplimiento de los compromisos investigativos necesarios para obtener los registros calificados de programas, los procesos de acreditación de Alta Calidad nacional e internacional y que sirvan de soporte al proceso de reacreditación de Alta Calidad Institucional. <b>Reporte en Mayo y Noviembre.</b></p>		

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
2.03	Lograr hacia el año 2.018 que el 20% del número de docentes de tiempo completo y tiempo parcial, vinculados posea título de Doctor y el 80% de todos los docentes de la institución en ese momento, posea Maestría en el campo de su disciplina	<p><b>Meta 1.</b> Mejorar la eficiencia académica mediante la optimización del costo promedio de los docentes de tiempo completo, disminuyendo trimestralmente en 1%. <b>Reportes en Abril, Julio, Octubre, Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Mejorar la eficiencia académica mediante la optimización del costo promedio de los docentes de hora cátedra, disminuyendo trimestralmente en 1%. <b>Reportes en Abril, Julio, Octubre, Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Optimizar la relación del número de docentes de planta y cátedra, en número y categoría. <b>Reportes en Abril, Julio, Octubre, Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Lograr que la proporción de los docentes vinculados de Tiempo Completo sea del 75% con título de Maestría; y el 15%, con título de Doctor. <b>Reportes en Abril, Julio, Octubre, Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Definir los criterios de selección, vinculación y permanencia de los docentes, en las diferentes categorías establecidas en el Reglamento Docente, con criterios de Equidad, Méritos y Movilidad. <b>Reporte en Julio y Noviembre.</b></p>	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Desarrollo Humano

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
2.04	Continuar con la implementación del Plan para el Desarrollo Humano en sus dimensiones, Docente y Administrativa para la Formación, Entrenamiento y Evaluación, con altos estándares internacionales.	<p><b>Meta 1.</b> Continuar con el apoyo para mejorar las competencias disciplinares de los docentes. Otorgar como mínimo un 1 nuevo apoyo de estudios para Maestría y 1 de Doctorado a los docentes de planta. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Ejecutar las actividades de formación en inglés a través de los programas de Clubes de Conversación (2), Programa EAN Core Competences e Inmersiones en segunda lengua, para fortalecer el nivel de docente, colaborador y administrativo. <b>Reporte en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Contar con un Plan de Capacitación 2016 en el que se incluye: <b>a)</b> Capacitaciones de “Cierres de Brechas” y actualizaciones de competencias laborales a través de participación en seminarios y congresos. <b>b)</b> Fortalecimiento del Trabajo en Equipo y Comunicación Asertiva y <b>c)</b> Cultura Informática y Apropiación de TIC's- <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Generar 3 mejoras al modelo de Selección por competencias, haciendo énfasis en el ser y saber hacer de los candidatos para ocupar cargos Administrativos, Docentes y de Hora Cátedra. Revisión e implementación del modelo de selección a través de Órdenes de Prestación de Servicios. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Implementación de la Escuela de Desarrollo Docente mediante la realización de 40 talleres durante 8 meses, buscando el mejoramiento de las competencias Docentes acorde al Modelo Educativo Institucional y a las nuevas tendencias TIC en el Aula de Clase. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Realización de 2 capacitaciones por semestre, buscando el mejoramiento de las competencias Pedagógicas y Tecnológicas Docentes acorde al Modelo Educativo Institucional. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p>	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Desarrollo Humano

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
2.05	Continuar la ejecución de los programas de movilidad académica estudiantil en el ámbito universitario internacional, que permita al mayor número posible de estudiantes colombianos tener una experiencia formativa en el extranjero, como antecedente a su graduación. Fomentar la participación de estudiantes extranjeros en diferentes programas de movilidad académica en la Universidad EAN, a través de estrategias de divulgación y posicionamiento de la EAN en el exterior	<p><b>Meta 1.</b> Llevar a 180 el número de estudiantes participantes en programas de movilidad internacional. <b>Reportes en Junio y Noviembre</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Contar con 40 Estudiantes extranjeros vinculados por convenios recíprocos de movilidad internacional. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Realizar intercambios de corta duración a través de la ejecución de 2 misiones del tipo "académico-empresarial" (Outgoing) y desarrollar dos misiones académicas de estudiantes extranjeros en la Universidad EAN (Incoming). <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Alcanzar la cifra de 30 credifondos constituidos. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Internacionalización
2.06	Continuar la ejecución de los programas de movilidad académica docente en el ámbito universitario internacional, con metas precisas, que permita la divulgación del conocimiento de la Universidad, la creación de redes del conocimiento y la interacción de los docentes con sus pares internacionales.	<p><b>Meta 1.</b> Se realizarán 35 actividades académicas internacionales (Presencial o Virtual) por parte de los docentes de planta de la Universidad EAN. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> De las 35 actividades académicas internacionales, 20 estarán articuladas a los convenios recíprocos de movilidad internacional (Presencial o Virtual). <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Contar con 50 docentes internacionales realizando actividades académicas presenciales o virtuales. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Internacionalización
2.07	Continuar con la estrategia de bilingüismo entre docentes, colaboradores y estudiantes de la Universidad EAN, como parte de su desarrollo y fortalecimiento de competencias básicas.	<p><b>Meta 1.</b> Logar 40 participantes en programas de inmersión en un segundo idioma. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Organizar 3 actividades en la Universidad EAN a lo largo del año académico con la participación de al menos 10 docentes o asistentes de idiomas internacionales nativos. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Internacionalización

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
2.08	Desarrollar nuevos procesos de internacionalización y relaciones con potenciales aliados de la universidad en países estratégicos para Colombia, con opciones en diferentes idiomas, con el propósito de ofrecer modalidades de movilidad académica y que generen oportunidades para desarrollar actividades conjuntas.	<p><b>Meta 1.</b> Celebrar 10 nuevos acuerdos institucionales con Universidades que la EAN defina como claves para su desarrollo. <b>Reportes en Junio y Noviembre</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Generar 3 acuerdos específicos que brinden la posibilidad de doble titulación con Universidades en Convenio. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Participar activamente en los principales eventos y escenarios internacionales dedicados a la internacionalización de educación superior clave para las redes internacionales de la Universidad en al menos 2 oportunidades. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Internacionalización
2.09	Publicar y divulgar en el marco de la política de sostenibilidad institucional la producción intelectual de la Universidad EAN, incorporando nuevas tecnologías, para ofrecer productos y servicios editoriales que respondan a las necesidades de los Stakeholders y se logre la mayor visibilidad posible en el ámbito científico, empresarial y social.	<p><b>Meta 1.</b> Continuar con la implementación del uso del código QR en las publicaciones impresas y digitales, editadas y reimpresas, como estrategia para la divulgación de las publicaciones marca Ediciones EAN. <b>Reportes en Abril, Agosto y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Vincular en las publicaciones impresas y digitales, editadas y reimpresas de Ediciones EAN, la separata de buenas prácticas ambientales. <b>Reportes en Abril, Agosto y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Publicar cuatro ediciones del Boletín Ediciones EAN. <b>Reportes en Marzo, Junio, Septiembre y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Publicar en papel 100% reciclado, dos ediciones (1 semestral) de la Revista EAN. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Publicar dos (2) ediciones digitales de Revista Virtu@IMENTE y Revista Ploutos. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Publicar dos ediciones (1 semestral) en papel 100% reciclado de la Revista ONTARE. Publicar dos ediciones en papel 100% reciclado de la Revista Comunicación, Cultura y Política. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Gerencia de Investigaciones y Gestión del Conocimiento



NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
		<p><b>Meta 7.</b> Publicar los productos resultado de proyectos de investigación, así como las solicitudes de publicación provenientes de otros procesos de la Institución, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal. <b>Reportes en Mayo, Agosto y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 8.</b> Publicar tres cuadernos resultado del trabajo de los estudiantes en los semilleros de investigación. <b>Reportes en Abril, Agosto y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 9.</b> Participar en la Feria del Libro 2016 y llevar a cabo en este mismo escenario, el lanzamiento de las nuevas publicaciones Ediciones EAN (mayo 2015- abril 2016). <b>Reporte en Septiembre.</b></p> <p><b>Meta 10.</b> Promocionar en la Institución las publicaciones Ediciones EAN, a través de la Feria del Libro Ediciones EAN en Agosto. <b>Reporte en Septiembre.</b></p> <p><b>Meta 11.</b> Implementar la disposición y venta en línea de las publicaciones de la Universidad EAN, en colaboración con la biblioteca y la Gerencia de TIC. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p>		
2.10	Disminución de la ausencia intersemestral a través de un programa de fidelización y monitoreo; en conjunto con las facultades.	<p><b>Meta 1.</b> Disminuir en 1 punto anual la ausencia intersemestral de acuerdo con el indicador en el año 2015. <b>Reportes en Abril, Junio, Septiembre y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Diseñar un programa de apoyo financiero para estudiantes críticos a tener ausencia intersemestral. <b>Reporte a Junio.</b></p>	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Desarrollo Humano



**ACREDITADA INSTITUCIONALMENTE  
EN ALTA CALIDAD**  
POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## **PLAN DE ACCIÓN UNIVERSIDAD EAN 2016**

### **TERCER TÍTULO** **Objetivos y Metas de Mejoramiento Continuo**

**Bogotá D.C., Febrero de 2016.**



---

El Nogal: Carrera 11 n°. 78-47 Centro de Contacto: (57-1) 5936464  
Bogotá - Colombia, Suramérica  
[ean.edu.co](http://ean.edu.co)



Engineering  
Accreditation  
Commission



Ingeniería de Producción Metodología Presencial - [www.abet.org](http://www.abet.org)

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.01	Coordinar el proceso encaminado a obtener la renovación de Acreditación de Alta Calidad de la Institución	<p><b>Meta 1.</b> Hacer seguimiento y rendir los informes respectivos sobre los avances institucionales en las recomendaciones que el Consejo Nacional de Acreditación hizo en el proceso de Acreditación Institucional - Resolución No. 12773 de 2013. <b>Reportes en Mayo y Julio.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Preparar, acompañar y desarrollar el proceso de Autoevaluación con Fines de Renovación de la Acreditación Institucional. Radicar documentación en el CNA en diciembre de 2016. Rendir los informes respectivos. <b>Reportes en Junio, Noviembre y Diciembre.</b></p>	Gerencia de Planeación	Autoevaluación

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.02	Continuar con el proceso de acreditación de alta calidad ante el Consejo Nacional de Acreditación, de los programas que se consideren susceptibles de acreditar porque cumplen con los requisitos, están alineados con el foco formativo de la Universidad y sean considerados como elegibles para tal fin.	<b>Meta 1.</b> Continuar los procesos de autoevaluación, seguimiento y trámite ministerial para la renovación de los Registros Calificados que vencen en los próximos dos (2) años de acuerdo a los plazos que reposan en el Maestro de Programas. Realizar la programación de Autoevaluación RC. <b>Reportes en Mayo y Septiembre.</b>	Gerencia de Planeación	Autoevaluación
		<b>Meta 2.</b> Desarrollar e implementar un modelo de evaluación para determinar los programas elegibles para abordar el proceso de acreditación de alta calidad. <b>Reporte Junio.</b>		Gerencia de Planeación
		<b>Meta 3.</b> Radicar ante el CNA la solicitud de Acreditación de Alta Calidad del programa de pregrado en Ingeniería de Producción – Presencial. <b>Reporte en Marzo.</b>		Autoevaluación
		<b>Meta 4.</b> Liderar y acompañar el proceso de autoevaluación para la solicitud de Acreditación de Alta Calidad del programa de pregrado en Ingeniería Ambiental – Presencial ante el CNA. <b>Reporte en Julio.</b>		
		<b>Meta 5.</b> Liderar y acompañar el proceso de autoevaluación ante el CNA para la solicitud de Acreditación de Alta Calidad del programa de pregrado en Negocios Internacionales – Virtual. <b>Reporte en Septiembre.</b>		
		<b>Meta 6.</b> Liderar y acompañar el proceso de autoevaluación ante el CNA para la solicitud de Acreditación de Alta Calidad del programa de pregrado en Mercadeo – Virtual. <b>Reporte en Diciembre.</b>		
		<b>Meta 7.</b> Iniciar proceso de Autoevaluación con fines de Renovación de la Acreditación de Alta Calidad para el programa de pregrado en Lenguas Modernas – Presencial, para radicación en 2017. <b>Reporte en Diciembre.</b>		

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.03	Desarrollar acciones para garantizar la mejora continua de la calidad académica y los resultados de formación.	<p><b>Meta 1.</b> Presentar informe ABET para el programa de Ingeniería de producción. <b>Reporte en Marzo.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Presentar informe ACBSP para los programas de la FAFEC y FEAV que tienen esta acreditación. <b>Reporte en Marzo.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Definir los criterios de acreditación de calidad internacionales a considerar e incorporarlos como elemento de gestión de los programas acreditados. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Vicerrectoría Académica
3.04	Dar mantenimiento y mejora al Sistema de Gestión de la Calidad con objetivos de mejoramiento, eficiencia y de afianzamiento de la calidad en su acepción sostenible.	<p><b>Meta 1.</b> Definir la metodología para el rediseño de los procesos y el nuevo modelo operativo acorde al actual desarrollo y estrategia Institucional. <b>Reportes en Abril, Junio, Septiembre y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Realizar las auditorías internas de cada uno de los procesos certificados. <b>Reportes en Julio y Septiembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Recibir la auditoría externa de seguimiento a los procesos certificados. <b>Reporte en Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Realizar seguimiento y rendir informe sobre la ejecución del Plan de Acción 2016, con corte mensual y reporte anual en enero 2017. <b>Reportes Mensuales.</b></p>	Gerencia de Planeación	<p>Gestión de Calidad y Procesos</p> <p>Gerencia de Planeación</p>

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.05	Asegurar el mejoramiento continuo en la implantación del Modelo Pedagógico para la formación	<p><b>Meta 1.</b> Actualizar las matrices de congruencia y de contribución para el desarrollo de competencias y del concepto de sostenibilidad en alineación con los syllabus. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Rediseñar los Syllabus. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Responder al requerimiento regular de calidad en la educación (Saber Pro). Mejorar los resultados en las pruebas Saber Pro respecto al año anterior, referente a cada programa que deba someterse a estas pruebas en el año 2016. <b>Reporte en Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Aplicar pruebas objetivas en todas las unidades transversales. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Aplicar pruebas objetivas en las unidades nucleares en pregrado con grupos múltiples. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Vicerrectoría Académica
3.06	Incorporación de TIC para mejorar el Modelo Pedagógico	<p><b>Meta 1.</b> Continuar la ejecución del Proyecto IN (infórmate, intégrate, e interactúa). <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Certificar el 100% de docentes de planta en competencias tecnológicas. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Asegurar el 100% de syllabus con componente TIC. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Implementar anualmente el premio de buenas prácticas docentes basadas en TIC. <b>Reportes en Mayo y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Vicerrectoría Académica

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.07	En el marco del concepto de EAN GLOBAL, continuar con el uso de las lenguas extranjeras en todos los programas académicos en especial el inglés, francés y portugués. Se deberá alcanzar al año 2019 que el 50% de las unidades de estudio disciplinares de los programas de pregrado se orienten completamente en inglés.	<p><b>Meta 1.</b> El 25% de las unidades de estudio nucleares se ofrecerán en inglés. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> El 25% de las unidades de estudio transversales se ofrecerán en inglés y español. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Mantener un porcentaje del claustro docente con extranjeros que contribuyan al fortalecimiento de los programas. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Ofertar en 2016-II al menos dos electivas en las especializaciones presenciales en idioma Inglés. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Realizar una Escuela Internacional de Verano. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Vicerrectoría Académica



NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.08	Ejecutar Plan Quinquenal de Desarrollo para la Educación Virtual - versión 2014-2018	<p><b>Meta 1.</b> Adquirir software para mejorar los programas de la FEAV. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Desarrollar objetos de aprendizaje en 3D y/o de realidad aumentada, de acuerdo a necesidades de los programas académicos. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Diseñar 19 aulas virtuales de los programas nuevos. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Actualizar 20 aulas virtuales de los programas antiguos. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Participar en al menos 4 eventos relacionadas con educación virtual. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 6.</b> Recibir al menos 5 videoconferencias por parte de expertos internacionales. <b>Reporte en Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 7.</b> Realizar Congreso Internacional Virtual. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 8.</b> Realizar Simposio de Mercadeo. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p> <p><b>Meta 9.</b> Realizar visita a puertos colombianos con estudiantes de Negocios Internacionales. <b>Reportes en Junio y Diciembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Vicerrectoría Académica



NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.09	Diseñar, producir y proveer mediaciones pedagógicas, necesarias para el desarrollo de los programas académicos de la Universidad EAN, tanto en su modalidad virtual como presencial; incorporando innovaciones pedagógicas y tecnológicas, acordes con las exigencias del entorno.	<p><b>Meta 1.</b> Adecuar, diseñar, realizar el montaje y monitoreo del 100% de ambientes interactivos de aprendizaje de las unidades de estudio de los programas actuales en modalidad virtual que hayan cumplido un año de vigencia, para que sean visibles en dispositivos móviles y ambientes de aprendizaje para los programas nuevos en modalidad virtual; estos diseños deben ser visibles en dispositivos móviles. <b>Reportes en Abril, Julio, Septiembre y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2.</b> Vincular a cinco unidades de estudio del programa virtual en Lenguas Modernas, una actividad desarrollada dentro del ambiente de Secón Life, que favorezca el desarrollo de algunas de las habilidades propias del proceso de aprendizaje de segundas lengua. (Escucha, habla, gramática, escritura y lectura). <b>Reportes en Abril, Julio, Septiembre y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Adecuar, diseñar, realizar el montaje del 100% de las aulas virtuales tradicionales de las unidades de estudio de los programas actuales y nuevos, en modalidad presencial. <b>Reportes en Abril, Julio, Septiembre y Noviembre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Gerencia de Investigaciones y Gestión del Conocimiento
3.10	Ejecutar acciones que contribuyan de mejor manera al desarrollo integral de los estudiantes, la formación como seres humanos globales y la culminación de su proyecto profesional, articulando de manera más efectiva los programas de bienestar a los diseños curriculares de los diferentes Programas Académicos y las necesidades de los colaboradores	<p><b>Meta 1.</b> Ofrecer de acuerdo a las necesidades específicas de los grupos de interés, las líneas de bienestar a través de la generación de agendas mensuales que busquen cobertura, impacto y un mensaje de pertenencia institucional y crecimiento personal, profesional y familiar, que permita un equilibrio entre la vida personal, el estudio / trabajo y la familia, inculcando hábitos saludables y sostenibles. <b>Reportes en Abril, Julio, Septiembre y Noviembre.</b></p>	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Desarrollo Humano

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
3.11	Diseñar, producir y proveer mediaciones pedagógicas virtuales dirigidas al sector empresarial, en el marco de la Universidad Corporativa EAN; incorporando las tendencias de innovación, como nuevas tipologías de cursos de formación, MOOC, M-Learning; así como fomentar la gestión del conocimiento mediante la documentación de las buenas prácticas laborales a nivel institucional, de forma tal que se logre la mayor visibilidad posible en el ámbito empresarial y social.	<p><b>Meta 1.</b> Dado el carácter estratégico del proceso de Investigaciones y de Gestión del Conocimiento, completar el mapa de conocimiento de los diferentes roles que cumple el personal de investigaciones y comenzar el diseño del directorio de conocimiento a partir del mapeo realizado durante el 2015, del personal de gestión del conocimiento, con el propósito de objetivar el Know How que se genera en el desarrollo de las diferentes tareas y actividades del proceso. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 2. MOOC.</b> Realizar el seguimiento al comportamiento de los MOOCs disponibles en la página de la Universidad EAN correspondiente a los periodos II-2015, I y II-2016; para continuar proyectando el enfoque de la línea de desarrollo de los MOOCs a nivel institucional. <b>Reportes en Marzo, Julio y Septiembre.</b></p> <p><b>Meta 3.</b> Desarrollar cuatro nuevos MOOCs en la plataforma Moodle, a partir de estándares definidos: masivos, gratuitos, didácticos y virtuales; y disponer su acceso en la página de la Universidad EAN. <b>Reportes en Abril, Agosto y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 4.</b> Documentar al menos dos buenas prácticas institucionales, materializadas en dos manuales en formato digital. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b></p> <p><b>Meta 5.</b> Desarrollar dos nuevas tipologías de cursos de formación a la medida para alimentar la oferta institucional en esta materia, en el contexto de la formación corporativa a la medida. <b>Reportes en Julio y Octubre.</b></p> <p><b>Meta 6. M-LEARNING.</b> Disponer una oferta de nueve lecciones didácticas para dispositivos móviles, a través de Mosaic. <b>Reportes en Mayo y Octubre.</b></p>	Vicerrectoría Académica	Gerencia de Investigaciones y Gestión del Conocimiento

NO	Objetivos 2016 - 2020	Descripción de las Metas	Proceso	Responsables
		<b>Meta 7.</b> Desarrollar el 100% de las propuestas de formación virtual a la medida y el 100% de los cursos virtuales solicitadas por la Vicerrectoría de Extensión y Proyección Social. <b>Reportes Abril, Julio y Octubre.</b>		
		<b>Meta 8.</b> Asesorar y producir el 100% de los cursos virtuales solicitados por la Gerencia de Desarrollo Humano en el marco de la Universidad corporativa EAN. <b>Reportes en Abril, Julio, Septiembre y Diciembre.</b>		
3.12	Optimizar la Gestión Docente mejorando la relación de Horas Estudiante por Docente de Tiempo Completo (HE/DTCE)	<b>Meta 1</b> Disminuir la relación de horas estudiante por docente (HE / DTCE) pasando de 281 a 308. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b> <b>Meta 2</b> Aumentar la relación de estudiantes por docente pasando de 22 a 25. <b>Reportes en Junio y Noviembre.</b>	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Desarrollo Humano